

# **S T A D T   W I T T E N**

## **NIEDERSCHRIFT**

über die 29. Sitzung des Rates der Stadt Witten

am 24.09.2018

im Sitzungssaal des Rathauses

Anwesend:

### **Vorsitzende**

Leidemann, Sonja, Bürgermeisterin

### **SPD**

Aufermann, Michael  
Bergstein, Susanne  
Fromme, Rüdiger  
Fuchs, Susanne  
Gronau, Beate  
Humbert, Claus  
Koch, Carsten-Tim (kommt bei Pkt. 12)  
Kuhn, Martin  
Malz, Christoph  
Marunga, Sabine  
Pranskuweit, Klaus  
Sander, Walter  
Schröer, Günter  
Schubert, Petra  
Suceska, Armin  
Wiegand, Klaus

### **CDU**

Fennhahn, Julian  
Fiedler, Regina  
Finck, Reinhard  
Gah, Claudia  
Grunwald, Tobias  
Hillert, Siegfried  
Kiesewetter, Rolf  
König, Lars  
Kubski, Heiko  
Liß, Günter  
Noske, Klaus  
Nowack, Simon

Pompetzki, Volker  
Warzecha, Jan

### **Bündnis 90 / Die Grünen**

Bärmann, Mareike  
Dannert, Lieselotte  
Heine, Ulrike  
Immenhauser, Joris  
Legel-Wood, Birgit  
Wood, Paul

### **bürgerforum**

Claßen, Hermann  
Kahl, Harald  
Koch, Frank, Dr. (kommt bei Pkt. 2)  
Schmelzer, Sabine  
Tillmann, Klaus-Peter, Dr.

### **DIE LINKE**

Kalusch, Oliver  
Samoticha, Carsten  
Weiß, Ursula  
Wolf, Jürgen

### **Solidarität für Witten**

Humberg, Wilhelm  
Kretzmer, Claas  
Richter, Thomas

### **WBG**

Brömmelsiek, Siegmund

### **FDP**

Fröhlich, Frank-Steffen  
Heiner, Peter

### **Piraten**

Borggraefe, Stefan  
Löpke, Roland

### **Witten Direkt**

Günzel, Andreas  
Skotarzik, Hans-Peter

### **Fraktionslos**

Czylwick, Achim

### **Fraktion bürgerforum**

Lechelt, Jeremia (Geschäftsführer)

### **Siedlungsgesellschaft Witten mbH**

Pyras, Claudia (Geschäftsführerin; zu Pkt. 9)

### **WABE mbH**

Strauch, Thomas (Geschäftsführer; zu Pkt. 10)

### **FEG Förder- und Entwicklungsgesellschaft Witten mbH**

Völkel, Klaus (Geschäftsführer; zu Pkt. 11)

### **Entwässerung Stadt Witten**

Potthoff, Christian (Prokurist Stadtwerke Witten; zu Pkt. 12)

### **Verwaltung**

Andresen, Uwe (StA. 14)  
Derksen, Christian (PR; geht nach Pkt. 12)  
Gärtner, Norbert (Ref. 01)  
Hagenkötter, Anke (Ref. 01)  
Heucken, Thomas (StA. 15; zu Pkt. 1)  
Kleinschmidt, Matthias, Stadtkämmerer  
Kücük, Lena (Ref. 02)  
Raith, Astrid (AI) (Ref. 02; zu Pkt. 1)  
Rommelfanger, Stefan, Stadtbaurat  
Schweppe, Frank, Erster Beigeordneter

Beginn: 17:00 Uhr

Ende: 18:10 Uhr

### **Öffentliche Sitzung**

Die Tagesordnung wird um die Punkte 14.1 und 18.2 erweitert.

Punkt 3 (siehe unter Punkt 3) wird zurückgestellt, Punkt 16 wurde zurückgezogen.

1. Berichte der Bürgermeisterin

---

Herr Heucken, Amt für Datenverarbeitung und Kommunikationstechnik, informiert anhand einer PowerPoint-Präsentation (**Anlage 1**) über das vorgesehene neue Layout des Ratsinformationssystems „Session“. Die Termine (Umstellung, Roadshow) sind der Anlage zu entnehmen.

2. Vorstellung der Entwicklungsstudie "Flusslandschaft Mittleres Ruhrtal" - Beitrag zur Internationalen Gartenausstellung (IGA) 2027 -  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/2  
Vorlage: 0915/V 16

---

2.1. Vorlage 915/V16: Beschlussfassung zur Studie: Flusslandschaft Mittleres Ruhrtal und Konzept IGA: Verschieben der Beschlussfassung in die nächste Sitzung des ASU zur Beratung im ASU, HFA und Rat am 24.9.2018  
- Antrag der Fraktion Die Linke vom 10.09.2018  
Vorlage: 0539/AG16

---

Nach Rede und Gegenrede wird der Antrag der Fraktion DIE LINKE. vom 10.09.2018 bei 4 Stimmen für den Antrag und keiner Enthaltung mehrheitlich abgelehnt.

Dem Beschlussvorschlag der Vorlage Nr. 0915/V 16 entsprechend wird wie folgt beschlossen:

1. Die Ergebnisse der Entwicklungsstudie „Flusslandschaft Mittleres Ruhrtal“ werden zur Kenntnis genommen. Die Verwaltung wird beauftragt, die Planungen im Hinblick auf die Machbarkeit sowie Kosten und Finanzierung weiter zu konkretisieren.

2. Die Verwaltung wird beauftragt, die interkommunale Kooperation fortzusetzen, um mit einem gemeinsamen Konzept und einer gemeinsamen Stimme aufzutreten.

3. Der Vorschlag des Regionalverbandes Ruhr (RVR) zur Durchführung der Internationalen Gartenschau (IGA) Metropole Ruhr im Jahr 2027 wird unterstützt. Die Teilnahme der Stadt als Standort im Rahmen des „Entwicklungskonzepts Flusslandschaft Mittleres Ruhrtal“ wird begrüßt.

4. Die Verwaltung wird beauftragt, gemeinsam mit den kooperierenden Städten des mittleren Ruhrtales eine Bewerbung auf der IGA-Ausstellungsebene „Unsere Gärten“ vorzubereiten.

5. Über die Mittelbereitstellung für die Investitionen und die möglichen Folgekosten ist im Rahmen der Haushaltsberatungen der Folgejahre zu entscheiden. Der Beschluss steht unter dem Vorbehalt einer verbindlichen Förderzusage und der Haushaltsgenehmigungen durch die Kommunalauf-

sicht. Nach Abschluss des weiteren Auswahl- und Qualifizierungsprozesses im Kontext der IGA werden die konkretisierten Projektvorschläge den politischen Gremien zur Beschlussfassung vorgelegt.

6. Die Stadt ist grundsätzlich bereit, ihre Investitionskosten mit den kommenden Haushaltsberatungen im Rahmen der zu konkretisierenden Projekte und wirtschaftlichen Möglichkeiten bereitzustellen. Dies gilt gleichfalls für die möglichen Folgekosten.

Gegenstimmen: 4

Enthaltungen: 2

3. Archäologiefenster "Drei Könige"  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/3  
Vorlage: 0910/V 16
- 

Der Punkt wird zurückgestellt (siehe ASU 13.09.18/2 und HFA 17.09.18/3).

4. Neubau Kita Zum Ledderken (Marienstraße)  
Nachbewilligung  
Überplanmäßige Mittelbereitstellung  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/4  
Vorlage: 0900/V 16
- 

Die folgende von der Bürgermeisterin und Ratsmitglied Noske am 10.08.2018 getroffene Dringlichkeitsentscheidung gem. § 60 Abs. 1 Satz 2 GO wird genehmigt:

„Der Rat beschließt für die Maßnahme „Neubau Kita Zum Ledderken/ Marienstraße“ eine weitere überplanmäßige Bereitstellung von Mitteln in Höhe von 198.000 Euro auf dem Produktkonto 011401.782947 „Baumaßnahme Kita Marienstraße“ und deren Deckung.“

5. OGS-Betriebskosten - Aktualisierung der Teilgruppentabelle  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/5  
Vorlage: 0908/V 16
- 

Der Jugendhilfe- und Schulausschuss beschließt vorbehaltlich der Genehmigung des Haushaltes 2019 die Aktualisierungen der Teilgruppentabelle, die Anlagen zur Vorlage Nr. 0908/V 16 sind.

6. Kommission zur Besetzung von Schulleiterstellen  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/7  
Vorlage: 0890/V 16
- 

Der Empfehlung des Jugendhilfe- und Schulausschusses entsprechend (JuSchu 05.09.18/7) werden die von den Fraktionen benannten Vertreter-

rinnen und Vertreter für die Kommission zur Besetzung von Schulleiterstellen beauftragt. Der Schulträger benennt die Mitglieder der Verwaltung jeweils entsprechend zu den Terminen.

Folgende Vertreterinnen und Vertreter wurden von den Fraktionen benannt:

<b>Fraktion</b>	<b>Vertreter</b>	<b>Stellvertreter</b>
SPD	Güting	Fuchs
CDU	Fiedler	Schulz
Bündnis 90/ Die Grünen	Evertz	Dannert
Bürgerforum	Stempelmann	Niemann
Die Linke	Wolf	
Solidarität für Witten	Richter	
PIRATEN	Sarazin	Borggräfe
WITTEN DIREKT/ FDP	Kunstmann	

Gegenstimmen: 0

Enthaltungen: 6

7. Kommunales Investitionsförderungsgesetz, Kapitel 2,  
hier: Weiterleitung der Fördermittel an die freien Träger  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/9  
Vorlage: 0903/V 16

Zur Anfrage der Fraktion DIE LINKE. vom 19.09.2018 weist Stadtkämmerer Kleinschmidt auf die vorausgegangenen Beratungen zur Beschlussfassung in der Sitzung des Rates am 02.07.2018 (Pkt. 4) hin. Soweit die Schulen in städtischer Trägerschaft angesprochen seien, blieben zunächst die Beratungen zum vorgesehenen Doppelhaushalt 2019/2020 abzuwarten.

Der Rat beschließt die Bereitstellung überplanmäßiger Aufwands- und Auszahlungsmittel in Höhe von 346.668 € bei dem Produktkonto 011401/531800 Aufwendungen für Zuschüsse an übrige Bereiche für die Weiterleitung an die freien Träger Blote Vogel Schule und Rudolf Steiner Schule für das Haushaltsjahr 2018 sowie deren Deckung.

Deckung:

Anteil des Bundes (90 %)

312.000 €

Minderaufwand Kreisumlage 2018

34.668 €

346.668 €

Gegenstimmen: 4

Enthaltungen: 1

8. Verkaufsoffene Sonntage  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/10  
Vorlage: 0896/V 16
- 

Die 19. Änderungsverordnung zur Ordnungsbehördlichen Verordnung über das Offenhalten von Verkaufsstellen an Sonn- und Feiertagen vom 19.6.2007 wird gemäß **Anlage 2** beschlossen.

Gegenstimmen: 5  
Enthaltungen: 5

9. Siedlungsgesellschaft Witten mbH;  
Jahresabschluss 2017  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/11  
Vorlage: 0902/V 16
- 

Die nachfolgenden Beschlüsse der Gesellschaftersammlung der Siedlungsgesellschaft Witten mbH zum Jahresabschluss 2017 werden genehmigt:

- Der Jahresabschluss 2017 (Bilanzsumme 46.224.824,64 €; Jahresüberschuss 364.820,41 €) sowie der Lagebericht zum Geschäftsjahr 2017 werden festgestellt.
- Der Jahresüberschuss wird mit dem Verlustvortrag des Vorjahres verrechnet. Der danach verbleibende Bilanzverlust i.H.v. 283.552,68 € wird auf neue Rechnung vorgetragen.
- Der Geschäftsführung und dem Aufsichtsrat wird für das Geschäftsjahr 2017 Entlastung erteilt.

Gegenstimmen: 4  
Enthaltungen: Mitglieder des Aufsichtsrates

10. WABE mbH- Beteiligung Ruhrgewerk gGmbH;  
Jahresabschluss 2017  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/12  
Vorlage: 0892/V 16
- 

Der Vertreter der Stadt Witten in der Gesellschafterversammlung der WABE mbH wird beauftragt, den Vertreter der WABE mbH in der Gesellschafterversammlung der Ruhrgewerk gGmbH zu beauftragen,

- den Jahresabschluss für das Geschäftsjahr 2017 mit einer Bilanzsumme von 263.512,23 € und einem Jahresüberschuss 98.716,14 € festzustellen,
- dem Ergebnisverwendungsvorschlag der Geschäftsführung, den Jahresüberschuss in die Gewinnrücklagen einzustellen, zuzustimmen,

- den Lagebericht zur Kenntnis zu nehmen und
- der Geschäftsführung für dieses Geschäftsjahr Entlastung zu erteilen.

Gegenstimmen: 1

Enthaltungen: 4

11. Förder- und Entwicklungsgesellschaft mbH (FEG);  
 Jahresabschluss 2017  
 Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/13  
 Vorlage: 0891/V 16
- 

Die Vertreter der Stadt Witten in der Gesellschafterversammlung der FEG Witten mbH werden beauftragt,

1. den Jahresabschluss 2017 mit einer Bilanzsumme von 5.357.003,58 € und einem Jahresüberschuss in Höhe von 85.652,01 € sowie den Lagebericht zum Geschäftsjahr 2017 festzustellen,
2. dem Ergebnisverwendungsvorschlag der Geschäftsführung, den Jahresüberschuss in Höhe von 85.652,01 € in die Gewinnrücklagen einzustellen, zuzustimmen und
3. der Geschäftsführung für das Geschäftsjahr 2017 Entlastung zu erteilen.

Gegenstimmen: 0

Enthaltungen: 2

12. ESW-Entwässerung Stadt Witten;  
 Jahresabschluss 2017  
 Letzte Beratung: ESW 11.09.2018/3  
 Vorlage: 0907/V 16
- 

Der Rat beschließt wie folgt:

1. Der Jahresabschluss 2017 mit einer Bilanzsumme von 151.851.639,51 € und einem Jahresüberschuss von 4.683.381,63 € sowie der Lagebericht zum Geschäftsjahr 2017 werden festgestellt.
2. Der Jahresüberschuss wird an die Stadt Witten abgeführt.
3. Der Rat erteilt dem Betriebsausschuss ESW für das Geschäftsjahr 2017 Entlastung.

Gegenstimmen: 0

Enthaltungen: 4



13. Umkleidegebäude Hasenhölzken; Dachreparatur nach Sturmschaden  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/14  
Vorlage: 0893/V 16
- 

Der Rat der Stadt Witten beschließt die Beteiligung in Höhe von 15.000,00 Euro aus der Gebäudeunterhaltung. Es handelt sich um eine einmalige Ausgabe, der Verein trägt Sorge dafür, dass das Gebäude gegen Schäden jeglicher Art zu versichern ist.

14. Kenntnisnahme der bisherigen Mittelbereitstellungen 2018  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/15  
Vorlage: 0924/V 16
- 

Der Rat nimmt Kenntnis von den bisherigen über- und außerplanmäßigen Mittelbereitstellungen (siehe Anlagen zur Vorlage Nr. 0924/V 16) 2018 und deren Auswirkungen auf Ergebnis- und Finanzplan.

- 14.1. Jahresabschluss des Haushaltes der Stadt Witten 2017  
Vorlage: 0927/V 16
- 

Der vom Stadtkämmerer aufgestellte und von der Bürgermeisterin bestätigte Jahresabschluss 2017 wird dem Rechnungsprüfungsausschuss zur Prüfung zugeleitet.

15. Benennung von Delegierten für die Delegiertenversammlung 2018 der Deutschen Sektion des Rates der Gemeinden und Regionen Europas (RGRE) am 19./20.11.2018 in München  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/16  
Vorlage: 0894/V 16
- 

Eine Benennung entfällt, da aus den Fraktionen keine Vorschläge vorliegen.

16. Verzicht auf Geschlechtsangabe (Änderungsantrag zu: „Möglichkeit der dritten Option bei Angabe des Geschlechts“)  
-Antrag der Fraktion Piraten vom 03.07.2018-  
(Drucksache)  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/17  
Vorlage: 0535/AG16
- 

Zurückgezogen.

17. Witten lebendiger machen - Förderung von Straßenkultur  
-Antrag der Fraktion Piraten vom 12.07.18-  
(Drucksache)  
Letzte Beratung: HFA 17.09.2018/18  
Vorlage: 0534/AG16
- 

Der Antrag der Fraktion Piraten vom 12.07.2018 wird nach Rede und Gegenrede bei 12 Stimmen für den Antrag und 6 Enthaltungen mehrheitlich abgelehnt.

18. Veränderung in Ausschüssen und Gremien
- 

- 18.1. Umbesetzung im VKA  
-Antrag der Fraktion Piraten vom 01.09.2018-  
(Drucksache)  
Vorlage: 0537/AG16
- 

Es wird dem Antrag der Fraktion Piraten entsprechend wie folgt gewählt:

Bisher:

Björn Frauendienst beratendes Mitglied gem. § 58  
Gerhard Lappe stellv.ber. Mitglied gem. § 58  
Frank Rimkus stellv.ber. Mitglied gem. § 58

Künftig:

Thomas Latzel beratendes Mitglied gem. § 58  
Gerhard Lappe stellv.ber. Mitglied gem. § 58  
Frank Rimkus stellv.ber. Mitglied gem. § 58

- 18.2. Umbesetzung im AWSF, Nachbesetzung im VKA  
-Antrag der CDU-Fraktion vom 25.07.2018-  
(Drucksache)  
Vorlage: 0541/AG16
- 

Es wird dem Antrag der CDU-Fraktion entsprechend wie folgt gewählt:

**Ausschuss für Arbeit, Wirtschaft, Standortmarketing und Feuer-  
schutz:**

**Bisher:**

Sachkundiger Bürger  
Maximilian Lietz

**Neu:**

Ratsmitglied  
Claudia Gah  
Stellvertretender sachkundiger Bürger  
Jan Herbrechter  
Sebastian Jagusch bleibt stv. sachkundiger Bürger im AWSF.

## **Verkehrsausschuss**

### **Neu:**

Stellvertretender sachkundiger Bürger

Jürgen Barfigo

Leidemann  
Bürgermeisterin

Gärtner  
Schriftführer